

ANEXO 1 (CONCRETACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GENERALES)

N°	Objetivos institucionales	Compromisos generales	Indicador	Fecha inicio- fin admnistrativa	Actividades	Peso ponderado	Avance						Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año		Resultado	Descripción	Ubicación
1	Fortalecimiento de los procesos de planeación y gestión de la UDES. Obrar en la gestión de las personas atendidas, en las acciones de desarrollo, en las acciones de bienestar y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas.	Revisar las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	Correr para la atención de las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	16/1/2025	Revisar el funcionamiento de gestión y administración de la Unidad WBI. Revisar el funcionamiento de gestión de la Unidad WBI. Correr el servicio de apoyo jurídico tipo asesor. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica. Revisar el servicio de tipo jurídica. Adquisición de servicios para control de la seguridad informática personal y administración de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática.	40%	44%	50%	Se verifican las evidencias de cumplimiento de la actividad. Se evidencia un avance importante en el cumplimiento del compromiso general, el cual ha sido gestionado con calidad y oportunidad con las necesidades de la Unidad.	50%	20%	Acta de sesión de la Comisión Ejecutiva.	Unidad WBI.			
2	Fortalecimiento de los procesos de planeación y gestión de la UDES. Obrar en la gestión de las personas atendidas, en las acciones de desarrollo, en las acciones de bienestar y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas.	Revisar las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	Correr para la atención de las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	16/1/2025	Revisar el funcionamiento de gestión y administración de la Unidad WBI. Revisar el funcionamiento de gestión de la Unidad WBI. Correr el servicio de apoyo jurídico tipo asesor. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica. Revisar el servicio de tipo jurídica. Adquisición de servicios para control de la seguridad informática personal y administración de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática.	30%	50%	50%	Se verifican las evidencias de cumplimiento de la actividad. Se evidencia un avance importante en el cumplimiento del compromiso general, el cual ha sido gestionado con calidad y oportunidad con las necesidades de la Unidad.	50%	15%	Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI.	Unidad WBI.			
3	Fortalecimiento de los procesos de planeación y gestión de la UDES. Obrar en la gestión de las personas atendidas, en las acciones de desarrollo, en las acciones de bienestar y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas y en las acciones de desarrollo de las personas atendidas.	Revisar las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	Correr para la atención de las necesidades de los servidores públicos en materia de bienestar, desarrollo profesional, capacitación y bienestar social.	16/1/2025	Revisar el funcionamiento de gestión y administración de la Unidad WBI. Revisar el funcionamiento de gestión de la Unidad WBI. Correr el servicio de apoyo jurídico tipo asesor. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica. Revisar el servicio de tipo jurídica. Adquisición de servicios para control de la seguridad informática personal y administración de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática. Revisar la atención de los servicios de tipo jurídica con control de la seguridad informática.	30%	50%	50%	Se verifican las evidencias de cumplimiento de la actividad. Se evidencia un avance importante en el cumplimiento del compromiso general, el cual ha sido gestionado con calidad y oportunidad con las necesidades de la Unidad.	50%	15%	Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI. Informe de gestión de la Unidad WBI.	Unidad WBI.			
Total						100%							45%			

Concretación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos generales adicionales)

FECHA
VIGENCIA

40/7/2025
2025

JOHN LUIS RODRIGUEZ MEZA
Firma del Superior Judicial

JOHN LUIS RODRIGUEZ MEZA
Firma del Superior Judicial